

<b>Afdeling:</b> Myndighed Handicap	 <b>Hjørring Kommune</b>
<b>Forfatter</b> Gitte Vestby Jensen	<b>Gældende fra:</b> 10.03.2020
<b>Senest revideret:</b> 26.01.2021	<b>Godkendt af afdelingsleder Myndighed Handicap:</b> Mikael Karup Haugaard

**SEL § 107**  
*Aflastning*

**Arbejdsgangsbeskrivelse**

*Hjørring Kommune*

## Generelle instrukser

### Målgruppe

*"Personer som på grund af betydning nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer har behov for et § 107 tilbud. Ifølge bemærkningerne til bestemmelsen er det personer med behov for aflastning, optræning, afprøvning af fremtidige bomuligheder, udslusning m.v."*

Uddrag af 'Vejledning nr. 9096 af 21/2 2018' kap. 6, pkt. 100, nr. 1

- Ansøgning om aflastning kan ske efter henvendelse fra borgeren selv, pårørende, bostøtte, læge osv.
- Beslutningskompetencen lægger hos Myndighed Handicap, og der kan bevilges aflastning i op til 84 døgn.
  - o Hvis det vurderes at der er behov for mere end 84 døgn, skal det vurderes hvorvidt der er behov for et permanent botilbud.
- **Tidsfrist for sagsbehandling**
  - Ved ansøgning om aflastning er der fastsat en sagsbehandlingsfrist på op til 12 uger, jf. kvalitetsstandard.
  - OBS:** Hvis sagsbehandlingstiden overskrides, sendes brevet "**Orientering om overskridelse af sagsbehandlingstiden**" ud til borgeren.

## Sagsbehandling

- Ved henvendelse omkring aflastning aftaler rådgiver og borger/pårørende tid til udredningssamtale.
- Til udredningssamtalen medbringer rådgiver ansøgningskema, "**Ansøgningskema §§ 105-85, 107, 108**", som underskrives af borger/værg.
- OBS: Ansøgningskemaet findes i CURA Hjælp: under Cura→ handicap→Skemaer/breve→ myndighed.

## Afgørelse

### Bevilling

- Når borgeren vurderes i målgruppe til et bestemt botilbud, afholdes der et møde med udfører, hvor sagsbehandler, borgeren og pårørende deltager. På mødet afklares antal bevilget døgn.
- Tilbage på kontoret scannes den underskrevne ansøgning ind (og lægges i borgerens sag) og der oprettes *henvendelse, udredning og faglig vurdering, ydelse, og bestilling*, Skemaet "AS2007" sendes pr. mail til Økonomi: [sundhed-aeldre-handicap-oekonomi@hjoerring.dk](mailto:sundhed-aeldre-handicap-oekonomi@hjoerring.dk)
- **GDPR/Oplysningspligt:** Der skal snarest efter journalisering af ansøgningskema, sendes kvitteringsskrivelse ud til borger vedr. oplysningspligten, Send brevet "**Kvitteringsskrivelse – Ny henvendelse**".
- Brevet "**§ 107 Aflastning Bevilling**" sendes ud til borgeren

### Afslag

- Hvis ansøger ikke vurderes at være omfattet af personkredsen eller på anden måde ikke opfylder betingelserne for botilbud, sendes brevet "**§ 107 Aflastning Afslag**" ud til borgeren.

### Partshøring

- Hvis der er behov for partshøring inden afgørelsen, sendes brevet "**Partshøring**" ud til borgeren.
- Partshøring skal ske, når parten ikke er bekendt med, at en oplysning eller vurdering indgår i grundlaget for sagen, medmindre det klart fremgår af afslag/vurdering.

## Egenbetaling

- Ved beregning af egenbetaling følges "**§ 163 for § 107 Arbejdsgang vedr. egenbetaling**", hvori der også henvises til breve.

- Hvis borgeren ansøger om nedsættelse af egenbetalingen følges ” **§ 163 for § 107 Arbejdsgang vedr. egenbetaling**”, hvori der også henvises til breve  
OBS: Arbejdsgangsbeskrivelsen findes under CURA Hjælp: CURA, handicap, arbejdsgange, Botilbud.

## Opfølgning

- Opfølgningstidspunktet er afhængigt af opholdets længde og sagens karakter.
- Idet bevillingen er gældende for ét kalenderår, er det vigtigt, at der afholdes opfølgning på indsatsen i november/december, for at afklare hvorvidt bevillingen skal fornyes for kommende kalenderår.
  - o Hvis det på opfølgningsmødet vurderes at der fortsat er behov for bevillingen for næstkommende kalenderår, sendes brevet ”**§ 107 Aflastning Revurderet bevilling**” ud til borgeren. Som bilag til dette brev vedlægges brevet ”**Kvitteringsskrivelse – Re-vis**”.

Dette brev orienterer borgeren om at vi fortsat har oplysninger om dem i vores systemer, og hvordan vi behandler disse oplysninger. Derfor er det vigtigt, at dette brev bliver sendt med ud.